

Goedgekeurd kwaliteitsstatuut ggz – vrijgevestigden Format 4.0

Per 1 januari 2017 zijn alle aanbieders van 'geneeskundige ggz', dat wil zeggen generalistische basis-ggz en gespecialiseerde ggz binnen de Zorgverzekeringswet, verplicht een kwaliteitsstatuut openbaar te maken. Dit betreft een goedgekeurd kwaliteitsstatuut.

I. Algemene informatie

1. Gegevens ggz-aanbieder

Naam regiebehandelaar: AJ FONTIJN
BIG-registraties: 69051523125
Overige kwalificaties:
Basisopleiding: Klinische Psychologie Universiteit Leiden
Persoonlijk e-mailadres: Tonfontijn@me.com
AGB-code persoonlijk: 94004325

Praktijk informatie 1

Naam Praktijk of Handelsnaam: Psychologie 2b
E-mailadres: info@psy2b.nl
KvK nummer: 24477239
Website: www.psychologie2b.nl
AGB-code praktijk: 94003792

1b. Werkt u op meer dan één locatie, geef dan de locaties en adresgegevens hieronder in:

IPZO angstbehandelcentrum
Statenweg 128a
3039 JM ROTTERDAM

2. Biedt zorg aan in

Er is sprake van een overgangssituatie daarbij we zowel werken met een onderscheid in generalistische basis-ggz en gespecialiseerde ggz als een indeling naar settings van het Zorgprestatie-model. In de toekomst zal het eerste onderscheid komen te vervallen.

2a.

Hier dient in ieder geval één optie te worden aangevinkt. Meerdere opties zijn mogelijk.
de generalistische basis-ggz

2b. Biedt zorg aan in setting 1 en vult de voorwaarden ten aanzien van de indicerende en coördinerende rol als volgt in:

"Ik bied zorg binnen setting 1: ambulante, individuele behandeling in mijn eigen praktijk. Als GZ-psycholoog ben ik verantwoordelijk voor de indicatiestelling: ik voer de intake uit, stel de diagnose volgens DSM-5, bepaal het zorgvraagtype en beoordeel of behandeling binnen mijn praktijk passend en veilig is. Tevens vervul ik de coördinerende rol: ik stel het behandelplan op, bewaak het verloop en onderhoud zo nodig contact met de verwijzer (huisarts) of andere betrokken professionals. Evaluatie en bijstelling van de behandeling vinden regelmatig plaats."

3. Beschrijving aandachtsgebieden/zorgaanbod

Clënten kunnen met de volgende problematiek in de praktijk terecht (zoals aandachtsgebieden, type klachten, behandelvorm):

3a. Beschrijf in maximaal 10 zinnen de algemene visie/werkwijze van de praktijk en hoe uw

cliëntenpopulatie eruit ziet. Bijvoorbeeld: op welke problematiek/doelgroep richt de praktijk zich, betreft u familie/omgeving in de behandeling, past u eHealth(toepassingen) toe, etc.:

Ik gebruik erkende behandelmethodes en cognitieve gedragstherapie (ACT, CGT) bij mijn patiënten. Ik geloof in een persoonsgerichte manier van behandelen waarin samenwerking tussen behandelaar en patiënt centraal staat. Daarnaast pas ik psychologisch onderzoek toe de onderzoeksinformatie wordt niet enkel gebruikt om diagnoses te kunnen stellen maar des te meer om de patiënt nieuwe, behulpzame inzichten over zichzelf te geven en deze vervolgens om te zetten naar kleine, positieve gedragsveranderingen.

Ik behandel 35 patiënten per jaar. De klachtbeelden lopen uiteen van depressie, angst en/of persoonlijkheidsproblematiek met of zonder een onderliggende stoornis. Mijn behandelingen zijn Basis GGZ. Bij klachten die de Basis GGZ overstijgt verwijs ik door naar Specialistische GGZ.

3b. Cliënten met de volgende hoofddiagnose(s) kunnen in mijn praktijk terecht:

Andere problemen die een reden voor zorg kunnen zijn

Angststoornissen

Depressieve stemmingsstoornissen

Obsessieve-compulsieve en verwante stoornissen

Trauma en stress gerelateerde stoornissen

4. Samenstelling van de praktijk

Aan de praktijk zijn de volgende zorgverleners verbonden:

Regiebehandelaar 1

Naam: A.J. Fontijn

BIG-registratienummer: 69051523125

5. Professioneel (multidisciplinair) netwerk

5a. Ik maak gebruik van een professioneel (multidisciplinair) netwerk waaronder:

Huisartsenpraktijk(en)

Collegapsychologen en -psychotherapeuten

5b. Ik werk in mijn professioneel (multidisciplinair) netwerk het meest, frequent, samen met (naam/namen en indien van toepassing BIG-registratie(s)):

Huisartsen/POHers GGZ in de regio en bedrijfsartsen

Anita Elkeveld 29048482416

Wieke Sleeswijk Visser 89927517125

Jan van den Berg

Judith Meuleman

5c. Ik maak in de volgende situaties gebruik van dat professionele (multidisciplinaire) netwerk, tenzij de cliënt daarvoor geen toestemming geeft:

Er vindt regelmatig overleg plaats met goedkeuring van de cliënten met bv huisartsen of specialisten wat betreft medicatie doorverwijzingen of gewoon collegiaal overleg. Ook maak ik gebruik van intercollegiale consultatie. Intervisie voor medicatie verwijs ik terug naar de huisarts

5d. Cliënten kunnen gedurende avond/nacht/weekend/crises terecht bij (mijzelf, ggz-crisisdienst of voor fysieke aspecten huisartsenpraktijk/post, spoedeisende eerste hulp):

Aanwezigheid: maandag tot en met vrijdag van 8.30 tot 18.00 uur.

Patiënten kunnen gedurende avond/nacht/ weekend of crisis terecht bij de huisartsenpraktijk/post spoedeisende eerste hulp, ggz crisisdienst. Dit wordt in een eerste gesprek (intake ook met de cliënt besproken en staat vermeld in de intake formulieren.

5e. Heeft u specifieke afspraken met een ggz-crisisdienst, HAP of SEH?

Nee, omdat: Nee omdat ik werkzaam ben binnen kantooruren en Indien nodig maak ik ter plekke afspraken met GGZ-crisisdienst, HAP of SEH omdat ik alleen werk binnen de Basis GGZ.

5f. Ik vorm een lerend netwerk met de volgende vijf (inclusief mijzelf) zelfstandig werkende zorgverleners of heb mij aangesloten bij het lerend netwerk van de volgende zorgaanbieder:

IPZO Angstbehandelcentrum Rotterdam

Anita Elkeveld 29048482416 Psychotherapeut Rotterdam

Wieke Sleeswijk Visser 89927517125

Dr Butter (psycholoog NIP gedragswetenschapper)

Drs Willem van Eijk gz psycholoog den Haag

Drs M. van der Kooij | GZ Psycholoog Rotterdam

5g. Het lerend netwerk geeft op deze manier invulling aan het samen leren en verbeteren:

Er worden structureel bijeenkomsten ingepland waarin kennis, nieuwe inzichten en ontwikkelingen met elkaar worden gedeeld. In elke bijeenkomst staat een thema centraal en vind op diverse locaties, van de zorgverleners, plaats.

6. Contracten met zorgverzekeraars en de vergoeding van verzekerde zorg

Heeft u een contract met de zorgverzekeraar?

Nee

7. Behandeltarieven:

Ik heb de tarieven die ik hanteer gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.

Ik heb het tarief voor zelfbetalers gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.

Ik hanteer voorwaarden en een tarief voor no-show: gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.

Link naar website met de behandeltarieven, en eventueel no-show voorwaarden en no-show tarief:

<https://www.psychologie2b.nl/vergoeding-2/>

8. Kwaliteitswaarborg

Ik voldoe aan de volgende kwaliteitseisen, voortvloeiend uit mijn beroepsregistratie, specialisme of branche/beroepsvereniging:

Intervisie

Bij- en nascholing

De beroepscode van mijn beroepsvereniging

Link naar website met bewijsvoering van de basiskwaliteitseisen van uw beroepsgroep:

<https://www.psynip.nl/uw-beroep/beroepsethiek/beroepscode/>

Organisatie van de zorg

9. Klachten- en geschillenregeling

Mijn cliënten kunnen met klachten en geschillen over mij of mijn behandeling terecht bij mij of bij (naam en contactgegevens klachtenfunctionaris):

nip@klachtencompany.nl

Link naar website:

www.psychologie2b.nl/wp-content/uploads/2023/02/Klachten-en-geschillenreglement-Wkkgz-NIP.pdf

10. Regeling bij vakantie en calamiteiten

10a. Cliënten kunnen tijdens mijn afwezigheid gedurende vakantie en ziekte terecht bij

Naam vervangend behandelaar:

Anita Eleveld 29048482416 Psychotherapeut Rotterdam

10b. Ik heb overdracht geregeld en vastgelegd in geval de praktijk plotseling sluit wegens overlijden of andere calamiteiten:

Ja

II. Het zorgproces - het traject dat de cliënt in de praktijk doorloopt

11. Wachtijd voor intake en behandeling

Cliënten vinden informatie over wachttijden voor intake en behandeling en begeleiding via deze link of document (en kunnen deze telefonisch opvragen).

Link naar wachttijden voor intake en behandeling: <https://www.psychologie2b.nl>

12. Aanmelding en intake/probleemanalyse

12a. De aanmeldprocedure is in de praktijk als volgt geregeld (zoals: wie ontvangt de telefonische aanmelding, wie doet de intake, hoe verloopt de communicatie met de cliënt):

alles verloopt via mij

12b. Ik verwijz de cliënt naar een andere zorgaanbieder met een beter passend zorgaanbod of terug naar de verwijzer –indien mogelijk met een passend advies- indien de praktijk geen passend aanbod heeft op de zorgvraag van de cliënt:

Ja

13. Behandeling en begeleiding

13a. De cliënt is geïnformeerd over degene die het aanspreekpunt is tijdens de behandeling (naam en functie van de betreffende persoon zijn bekend bij de cliënt):

Ja

13b. Bij langer durende behandeling (> 12 weken) stuurt de indicierend regiebehandelaar een afschrift of samenvatting van het behandelplan als brief naar de huisarts (of andere verwijzer), tenzij de cliënt daarvoor geen toestemming geeft:

Ja

13c. Ik draag zorg voor goede communicatie met de cliënt en –indien van toepassing en met toestemming van de cliënt- diens naasten, over het beloop van de behandeling en begeleiding. Ik doe dat als volgt:

Brief naar de huisarts
evaluatiemomenten

13d. De voortgang van de behandeling en begeleiding wordt in de praktijk als volgt gemonitord (zoals voortgangsbespreking behandelplan, evaluatie, vragenlijsten, ROM):

Ik heb een eigen beveiligd digitaal systeem voor clientdossiers (zorggz.) en HRMforce test systeem
Mensen in mijn praktijk worden welkom geheten middels een digitale vragenlijst met betrekking tot vraag, klachten en adres gegevens en dergelijke (NAW gegevens) en welkoms brief.

13e. Ik reflecteer periodiek en tijdig met de cliënt (en eventueel zijn naasten en/of medebehandelaren) de voortgang, doelmatigheid en effectiviteit van de behandeling. Als standaardperiode hanteer ik hiervoor:

Halverwege een traject en aan het einde van een traject.

13f. Ik meet de tevredenheid van mijn cliënten op de volgende manier (wanneer, hoe):

Op verschillende manieren, door een vraag gesprek, tevredenheid te bespreken, aan de hand van complimenten, mailing's, review en mondeling tijdens evaluatie momenten

14. Afsluiting/nazorg

14a. Ik bespreek met de cliënt (en eventueel zijn naasten) de resultaten van de behandeling en begeleiding en de mogelijke vervolgstappen:

Ja

14b. De verwijzer wordt hiervan door de regiebehandelaar in kennis gesteld middels een afrondingsbrief, tenzij de cliënt hiertegen bezwaar maakt:

Ja

14c. Als een vervolgbehandeling nodig is, geef ik hierover gericht advies aan de verwijzer. Ik informeer de vervolgbehandelaar waar nodig over het verloop van de behandeling en de behaalde resultaten voorzien van het vervolgadvis, tenzij de cliënt hier bezwaar tegen maakt:

Ja

Omgang met cliëntgegevens

15. Omgang met cliëntgegevens

15a. Ik vraag om toestemming van de cliënt bij het delen van gegevens met niet bij de behandeling betrokken professionals:

Ja

15b. In situaties waarin het beroepsgeheim mogelijk doorbroken wordt, gebruik ik de daartoe geldende richtlijnen van de beroepsgroep, waaronder de meldcode kindermishandeling en huiselijk geweld (bij conflict van plichten, vermoeden van kindermishandeling of huiselijk geweld), het stappenplan materiële controle en ik vraag het controleplan op bij de zorgverzekeraar (bij materiële controle):

Ja

15c. Ik gebruik de privacyverklaring als de cliënt zijn diagnose niet kenbaar wil maken aan zijn zorgverzekeraar/NZa:

Ja

III. Ondertekening

Naam: Drs. A.J. Fontijn

Plaats: Nieuwerkerk aan den ijssel

Datum: 17 11 2025

Ik verklaar dat ik me houd aan de wettelijke kaders van mijn beroepsuitoefening, handel conform het Landelijk kwaliteitsstatuut ggz en dat ik dit kwaliteitsstatuut naar waarheid heb ingevuld:

Ja